

**SECRETARIA DE ESTADO DE OBRAS E INFRAESTRUTURA
DO DISTRITO FEDERAL**

**PLANO
ESTRATÉGICO
2023-2026**

Edição Revisada 2024

Brasília – DF
Setembro



Gabinete

Luciano Carvalho De Oliveira

Secretário de Estado de Obras e Infraestrutura do Distrito Federal

Janaína de Oliveira Chagas

Secretária Executiva

Sérgio Augusto Fonseca Martins

Chefe de Gabinete

Colaboração

Adriles Marques da Fonseca

Presidente da Comissão Permanente de Licitação

Aldo Cesar Vieira Fernandes

Subsecretário de Acompanhamento Ambiental e Políticas de Saneamento

Aryadne Bezerra Porciuncula

Chefe da Assessoria Jurídico Legislativa

Carlos Eduardo Oliveira Gomes

Subsecretário de Gestão de Iluminação Pública e Ativos Tecnológicos

Christine Beatriz Nascimento Carneiro Pereira

Chefe da Assessoria de Correição

Ery do Nascimento Brandi de Oliveira

Subsecretária de Projetos, Orçamentos e Planejamento de Obras

Guilherme Nery da Fonseca Coelho

Subsecretário de Gerenciamento de Recursos Externos

Hildevan Aguiar Cavalcante

Subsecretário de Administração Geral

Jair Cunha Cardoso Neto

Chefe da Assessoria de Comunicação

Luciana Lima De Carvalho

Subsecretária de Acompanhamento Orçamentário de Obras

Margarida Tomaz

Chefe da Assessoria de Gestão Estratégica e Projetos

Nilva Oliveira Bastos

Ouvidora

Ricardo Terenzi Cardoso

Subsecretário de Acompanhamento e Fiscalização de Obras

Valéria Cavalcante Amorim Luz

Chefe da Unidade de Controle Interno

Coordenação Técnica

Margarida Tomaz

Chefe da Assessoria de Gestão Estratégica e Projetos



SUMÁRIO

1.	INTRODUÇÃO	4
2.	MAPA ESTRATÉGICO	4
3.	MISSÃO.....	6
4.	VISÃO.....	6
5.	VALORES.....	6
6.	CADEIA DE VALOR.....	7
7.	DIRECIONAMENTO ESTRATÉGICO-OPERACIONAL	8
7.1	ELABORAR PROJETOS E ORÇAMENTOS COMPATÍVEIS COM O PLANEJAMENTO DE OBRAS ADEQUADO QUE FACILITE A SUA EXECUÇÃO	ERRO! INDICADOR NÃO DEFINIDO.
7.2	GERENCIAR DE FORMA EFICIENTE A EXECUÇÃO DOS OBJETOS DOS INSTRUMENTOS DE FINANCIAMENTO, REPASSE, CONVÊNCIOS E CONGÊNERES DOS PROGRAMAS DE OBRAS PÚBLICAS DE RESPONSABILIDADE DA SECRETARIA	ERRO! INDICADOR NÃO DEFINIDO.
7.3	CONTRIBUIR PARA O APERFEIÇOAMENTO DO PLANEJAMENTO DAS AÇÕES FINALÍSTICAS, PREVISTAS NOS INSTRUMENTOS DE PPA E LOA, REFLETIDAS NAS INFORMAÇÕES REGISTRADAS NO SISTEMA DE ACOMPANHAMENTO GOVERNAMENTAL - SAG	ERRO! INDICADOR NÃO DEFINIDO.
7.4	PROMOVER A REALIZAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO DAS LICITAÇÕES PARA AS CONTRATAÇÕES.....	ERRO! INDICADOR NÃO DEFINIDO.
7.5	GARANTIR A INFRAESTRUTURA DE QUALIDADE PARA A POPULAÇÃO DO DISTRITO FEDERAL	ERRO! INDICADOR NÃO DEFINIDO.
7.6	FORMULAR E DEFINIR POLÍTICAS, NORMAS, REGULAMENTOS, PLANOS E PROGRAMAS VOLTADOS PARA SANEAMENTO BÁSICOS E PROMOVER A GESTÃO AMBIENTAL INTEGRADA NAS OBRAS DA SECRETARIA	ERRO! INDICADOR NÃO DEFINIDO.
7.7	REALIZAR ACOMPANHAMENTO E FISCALIZAÇÃO DO CONTRATO DE CONCESSÃO DOS SERVIÇOS DE ILUMINAÇÃO PÚBLICA.....	ERRO! INDICADOR NÃO DEFINIDO.
7.8	PROVER INFRAESTRUTURA TECNOLÓGICA MODERNA COM DISPONIBILIDADE E SEGURANÇA, ATUALIZADA COM BASE EM PREMISAS DE TRANSPARÊNCIA E INTEGRAÇÃO DE DADOS ENTRE ÓRGÃOS	ERRO! INDICADOR NÃO DEFINIDO.
7.9	IDENTIFICAR OS RISCOS JURÍDICOS DA ATUAÇÃO ADMINISTRATIVA E SUAS SOLUÇÕES, DE FORMA A AFASTAR EVENTUAIS SANÇÕES E VIABILIZAR A IMPLANTAÇÃO DE POLÍTICAS PÚBLICAS	ERRO! INDICADOR NÃO DEFINIDO.
7.10	COORDENAR, DESEMPENHAR PROCEDIMENTOS CORREICIONAIS E ANALISAR INDICADORES NO ÂMBITO DE SUA COMPETÊNCIA E PERANTE AOS ÓRGÃOS DE CONTROLE.....	ERRO! INDICADOR NÃO DEFINIDO.
7.11	ZELAR E PROMOVER A IMAGEM DA SECRETARIA, POR MEIO DE UMA COMUNICAÇÃO SEGMENTADA, SENDO FONTE PRIMÁRIA DE INFORMAÇÕES PARA O CIDADÃO	ERRO! INDICADOR NÃO DEFINIDO.
7.12	ANALISAR E MONITORAR AS RECOMENDAÇÕES DOS ÓRGÃOS DE CONTROLE CONCERNENTES ÀS ATIVIDADES DA SECRETARIA	ERRO! INDICADOR NÃO DEFINIDO.
7.13	FACILITAR O DIÁLOGO ENTRE O CIDADÃO E AS DIVERSAS INSTÂNCIAS DA GESTÃO DA SECRETARIA, FORTALECENDO O CONTROLE SOCIAL	ERRO! INDICADOR NÃO DEFINIDO.
7.14	GARANTIR O DESENVOLVIMENTO E A APROPRIAÇÃO DAS MELHORES PRÁTICAS DE GOVERNANÇA DE FORMA CONTÍNUA E PROGRESSIVA	ERRO! INDICADOR NÃO DEFINIDO.
7.15	PROMOVER O PROGRAMA DE INTEGRIDADE INSTITUCIONAL.....	ERRO! INDICADOR NÃO DEFINIDO.
7.16	PROPORCIONAR ESTRUTURA, LOGÍSTICA E INSUMOS NECESSÁRIOS AO DESENVOLVIMENTO DAS ATIVIDADES DA SECRETARIA	ERRO! INDICADOR NÃO DEFINIDO.
8.	ANEXO I – MAPA DE PLANEJAMENTO DE PROJETOS	ERRO! INDICADOR NÃO DEFINIDO.
9.	ANEXO II – MAPA DE PLANEJAMENTO DE OBRAS	ERRO! INDICADOR NÃO DEFINIDO.



1. INTRODUÇÃO

De fevereiro a março de 2024, a Secretaria de Estado de Obras e Infraestrutura do Distrito Federal (SODF) revisou o seu Direcionamento Estratégico-Operacional para o período de 2023 a 2026. Teve como objetivo rever e reafirmar os conceitos fundamentais da organização e orientar a atuação das áreas rumo às entregas e à excelência na execução de obras seguras, acessíveis e duradouras.

O Direcionamento Estratégico-Operacional da SODF dá continuidade aos direcionamentos estratégicos de períodos anteriores e traz pontos de aprendizado essenciais para aperfeiçoar a formulação e a gestão da estratégia, entre os quais destacam-se: a importância da construção participativa da estratégia, para que o direcionamento seja entendido por todos os níveis da organização; o Mapa Estratégico como peça de comunicação da estratégia; a definição de indicadores de resultado e a importância das metas para manter o foco nos resultados e mobilizar os servidores.

A revisão do Direcionamento Estratégico aconteceu em diversos encontros com a Alta Direção, Subsecretários, Chefes das Assessorias e respectivas equipes.

O Plano Estratégico da Secretaria de Estado de Obras e Infraestrutura do Distrito Federal, aprovado pela Alta Direção é o instrumento norteador das ações estratégicas na Gestão 2023-2026.

2. MAPA ESTRATÉGICO

O Mapa Estratégico apresenta a síntese da estratégia da SODF para os próximos quatro anos. No topo do mapa estão posicionadas a missão, que é a razão de existir da SODF e a visão de futuro que demonstra a direção mestra dos objetivos estratégicos organizados em três perspectivas – Resultados, Processos e Foco na Atuação: A leitura do Mapa Estratégico segue uma lógica vertical de vinculação entre o foco na atuação, processos e resultados. Na perspectiva de Resultados, encontram-se os públicos interessados no serviço prestado pela SODF e o conjunto de valores da organização. Os objetivos desta perspectiva tratam do desafio da organização em executar obras seguras, acessíveis e duradoras; ampliar a infraestrutura urbana das cidades e aprimorar a gestão de informações.

A perspectiva de Processos reúne os desafios relacionados aos procedimentos internos, nos quais a SODF precisa demonstrar qualidade para oferecer valor à sociedade. Os objetivos estratégicos dessa perspectiva estão agrupados em três temas estratégicos:

Gestão..... Aprimorar as ferramentas de gestão estratégica e assegurar a celeridade nos processos internos.

Excelência.... Garantir a qualidade dos projetos elaborados e execução das obras.

Integração....: Fortalecer o relacionamento institucional e aprimorar o planejamento de atuação integrado.

A perspectiva de Foco na Atuação estão os objetivos estratégicos referentes a governança, ao capital humano e a infraestrutura necessárias para viabilizar a execução dos objetivos estratégicos da perspectiva de Processos.



MAPA ESTRATÉGICO

SECRETARIA DE ESTADO DE OBRAS E
 INFRAESTRUTURA DO DISTRITO FEDERAL



PLANEJAMENTO
ESTRATÉGICO
 2023 . 2026

MISSÃO Proporcionar infraestrutura urbana, contribuindo para o desenvolvimento econômico, socioambiental e para melhoria da qualidade de vida da população.

VISÃO Ser referência na gestão sustentável e na conclusão de projetos e obras de infraestrutura.



GESTÃO ESTRATÉGICA

Modernizar a gestão estratégica por meio do fomento às melhores práticas de governança e gestão institucional.

- VALORES**
- Respeito à vida
 - Excelência
 - Ética
 - Integridade
 - Transparência
 - Responsabilidade Socioambiental



3. MISSÃO

Proporcionar infraestrutura urbana, contribuindo para o desenvolvimento econômico, socioambiental e para melhoria da qualidade de vida da população.

4. VISÃO

Ser referência na gestão sustentável e na conclusão de projetos e obras de infraestrutura.

5. VALORES

Respeito à vida

- Atuar orientado a satisfazer as necessidades dos cidadãos e da sociedade, em prol do interesse público sobre o privado.
- Aumentar a urbanização inclusiva e sustentável, e as capacidades para o planejamento e gestão de assentamentos humanos participativos, integrados e sustentáveis no Distrito Federal.

Excelência

- Atuar orientado a resultados efetivos e de qualidade, por meio de diretrizes e práticas de gestão e governança, que asseguram o cumprimento da missão e o alcance dos objetivos da SODF.

Ética

- Agir de forma honesta e íntegra, compatível com os valores e padrões preconizados pela SODF, pela administração pública e pela sociedade.

Transparência

- Disponibilizar e divulgar informações completas, precisas, claras e tempestivas à sociedade de forma a possibilitar a participação social, ressaltadas aquelas cujo sigilo seja imprescindível à segurança da sociedade e do Estado.

Responsabilidade Socioambiental

- Respeitar o meio ambiente e utilizar os recursos disponíveis de forma racional, visando a sua preservação.



6. CADEIA DE VALOR





7. DIRECIONAMENTO ESTRATÉGICO-OPERACIONAL

[Direcionamento Estratégico-Operacional \(Rev. 2024\).pdf](#)

OBJETIVO ESTRATÉGICO	INDICADOR DE DESEMPENHO	Periodicidade de medição	Unidade de medida	TOTAL REPLANEJADO 2023/2026 (Revisão 2024)	REALIZADO 2023	PLANEJADO 2024	PLANEJADO 2025	PLANEJADO 2026	
1. ELABORAR PROJETOS E ORÇAMENTOS COMPATÍVEIS COM O PLANEJAMENTO DE OBRAS ADEQUADO QUE FACILITE A SUA EXECUÇÃO	1.1	Elaborar 100% dos projetos planejados:							
	1.1.1	Hélio Prates - Etapa III	Anual	unidade	1	-	-	1	-
	1.1.2	Infraestrutura - Mestre D'Armas - Lotes 1 e 2	Anual	unidade	1	-	1	-	-
	1.1.3	Infraestrutura - DRENAR Taguatinga - Lote 1	Anual	unidade	1	-	-	1	-
	1.1.4	Rede de Energia - Sistema viário (Próximo ao 26 de Setembro)	Anual	unidade	1	-	1	-	-
	1.1.5	Urbanização do SCS - Quadras 06	Anual	unidade	1	-	1	-	-
	1.1.6	Passagem sob o Metrô no Setor Policial Sul	Anual	unidade	1	-	1	-	-
	1.1.7	Contratação do Plano de Saneamento do Distrito Federal	Anual	unidade	1	-	-	1	-
	1.1.8	Remanejamento de rede na Elmo Serejo - acesso ao Túnel Rei Pelé	Anual	unidade	1	-	1	-	-
	1.1.9	Contratação do RIPA dos postos de gasolina	Anual	unidade	1	-	1	-	-
	1.1.10	Pavimentação - SHIN - Setor de Habitações Individuais Norte - Lago Norte	Anual	unidade	1	-	1	-	-
	1.1.11	Revitalização no entorno do Túnel - Condicionante EIV	Anual	unidade	1	-	-	1	-
	1.1.12	OAE 03 - Vicente Pires	Anual	unidade	1	-	1	-	-
	1.1.13	Infraestrutura - Condomínio Nova Colina e Dorothy	Anual	unidade	1	-	1	-	-
	1.1.14	Infraestrutura - Setor Habitacional Morro da Cruz	Anual	unidade	1	-	1	-	-
	1.1.15	Revitalização - Setor Hoteleiro Sul e Norte (SHLS/SHLN)	Anual	unidade	1	-	-	1	-
	1.1.16	Contratação de Gerenciamento do Fonplata	Anual	unidade	1	-	-	1	-
	1.1.17	Contratação do mecanismo interno do Relógio - Praça do Relógio	Anual	unidade	1	-	-	1	-
	1.1.18	Infraestrutura - DRENAR Ceilândia	Anual	unidade	1	-	-	1	-
	1.1.19	OAEs Ceilândia - Via N3 com a Elmo Serejo	Anual	unidade	1	-	-	-	1
	1.1.20	Drenagem e pavimentação no Bernardo Sayão - Lote 05	Anual	unidade	1	-	-	1	-
	1.1.21	Requalificação urbana das avenidas SAMDU e Comercial	Anual	unidade	1	-	-	1	1
	1.1.22	Drenagem QSD, QSE e QSF	Anual	unidade	1	-	1	1	-
	1.1.23	Infraestrutura - Vicente Pires - Remanescente (Chácaras)	Anual	unidade	1	-	-	1	-
	1.1.24	Infraestrutura - Sistema viário complementar - CAUB I e II	Anual	unidade	1	-	-	-	1
	1.1.25	W3 Norte - Requalificação	Anual	unidade	1	-	-	1	-
	1.1.26	W3 Norte - Pavimento Rígido	Anual	unidade	1	-	-	1	-
	1.1.27	Urbanização - Sol Nascente - Área atrás da feira	Anual	unidade	1	-	-	1	-
	1.1.28	Revitalização - SCS Quadras 1 e 2	Anual	unidade	1	-	-	1	-
	1.1.29	Requalificação - Núcleo Bandeirante - 3ª Avenida	Anual	unidade	1	-	-	1	-
	1.1.30	Requalificação - SBS Quadras 1 e 2	Anual	unidade	1	-	-	1	-
	1.1.31	Revitalização - SHLN - Setor Hospitalar Local Norte	Anual	unidade	1	-	-	1	-
	1.1.32	Infraestrutura - DRENAR Taguatinga - Demais lotes	Anual	unidade	1	-	-	1	-
	1.1.33	Infraestrutura - Mestre D'Armas - Lote 3	Anual	unidade	1	-	-	1	-
	1.1.34	Infraestrutura - Pôr do Sol	Anual	unidade	1	-	-	1	-
	1.1.35	OAE Boca da Mata	Anual	unidade	1	-	1	-	-
	1.1.36	OAE via de Ligação Guará / Núcleo Bandeirante	Anual	unidade	1	-	-	-	1
	1.1.37	OAEs do Gama - Viadutos - Entrada do Gama e Setor Central	Anual	unidade	1	-	-	-	1
	1.1.38	OAE Taguatinga - Viadutos - Av Hélio Prates / Pistão Norte	Anual	unidade	1	-	-	-	1
	1.1.39	Infraestrutura - Porto Rico - Quadras 10, 11, 12, 13 e 14	Anual	unidade	1	-	-	-	1
	1.1.40	Projetos Executivos Ciclovias	Anual	Unidade	1	-	-	1	-
	1.1.41	Projetos para as estações de veículos Leve Sobre Trilhos – VLT na W3 Sul e Norte	Anual	unidade	1	-	1	-	1
	1.1.42	Plano de Controle Ambiental – PCA do Setor Habitacional Mestre D'Armas	Anual	unidade	1	-	1	-	-
	1.1.43	Contratação de Projetos para a quarta ponte do Lago Sul	Anual	unidade	1	-	1	-	-
1.1.44	Projetos para a implantação de Rodovias Ecológicas	Anual	Unidade	1	-	1	-	-	
1.1.45	Projetos para Requalificação do Viaduto EPTG-Guará – RA Guará	Anual	Unidade	1	-	1	-	-	
1.2	Elaborar 100% dos projetos planejados	Anual	Somatório	44	22	17	21	1	
1.3	Elaborar 20% dos projetos planejados na Metodologia BIM	Anual	Somatório	8,8	3	3	4	1	

OBJETIVO ESTRATÉGICO	INDICADOR DE DESEMPENHO	Periodicidade de medição	Unidade de medida	TOTAL REPLANEJADO 2023/2026 (Revisão 2024)	REALIZADO 2023	PLANEJADO 2024	PLANEJADO 2025	PLANEJADO 2026
	1.4	Elaborar o Caderno de Especificação de Serviço	Anual	Unidade	1	-	1	-
	1.5	Mapear o Processo de Planejamento de Obras	Anual	Unidade	1	1	1	-
2. GARANTIR A INFRAESTRUTURA DE QUALIDADE PARA A POPULAÇÃO DO DISTRITO FEDERAL	2.1	Executar o percentual planejado da obra:						
	2.1.1	Infraestrutura - Reformulação do Sistema Viário ESPM - BRT (T-16)	Anual	Percentual	100%	59%	100%	-
	2.1.2	Revitalização - Hélio Prates - Etapa II	Anual	Percentual	100%	47%	60%	100%
	2.1.3	Infraestrutura - Bernardo Sayão - Lote 01	Anual	Percentual	100%	4%	20%	100%
	2.1.4	Infraestrutura - Bernardo Sayão - Lote 04	Anual	Percentual	100%	1%	20%	100%
	2.1.5	Infraestrutura - Duplicação da Via de Ligação Guará/NB	Anual	Percentual	100%	1%	70%	100%
	2.1.6	Implantação - Pôr do Sol - Campo de Grama	Anual	Percentual	100%	0%	100%	-
	2.1.7	Infraestrutura - Boulevard Taguatinga	Anual	Percentual	100%	50%	100%	100%
	2.1.8	Infraestrutura - Túnel de Taguatinga - Reservatório de Detenção de Águas Pluviais	Anual	Percentual	100%	1%	100%	-
	2.1.9	Infraestrutura - Vicente Pires - Lote 08 e Remanescente	Anual	Percentual	100%	75%	90%	100%
	2.1.10	Infraestrutura - Vicente Pires - Lote 10	Anual	Percentual	100%	97%	100%	-
	2.1.11	Requalificação - SCS Quadra 04	Anual	Percentual	100%	90%	100%	-
	2.1.12	Requalificação - SCS Quadra 05	Anual	Percentual	100%	80%	100%	100%
	2.1.13	Revitalização - W3 Sul - Pavimento rígido	Anual	Percentual	100%	27%	93%	100%
	2.1.14	Requalificação - Praça do Relógio - LOTE 01	Anual	Percentual	100%	-	100%	-
	2.1.15	Requalificação - Praça do Relógio - LOTE 02	Anual	Percentual	100%	0%	100%	-
	2.1.16	Infraestrutura - Sol Nascente - Trecho 03 / LOTE 01	Anual	Percentual	100%	38%	70%	100%
	2.1.17	Infraestrutura - Sol Nascente - Trecho 03 / LOTE 02	Anual	Percentual	100%	25%	70%	100%
	2.1.18	Infraestrutura - Sol Nascente - Trecho 1 e parte do Trecho 3	Anual	Percentual	100%	17%	70%	100%
	2.1.19	Revitalização - SOF Sul	Anual	Percentual	100%	12%	70%	100%
	2.1.20	Infraestrutura - EPIG RDCI - BRT	Anual	Percentual	100%	8%	50%	100%
	2.1.21	Infraestrutura - Vicente Pires - Lote 02	Anual	Percentual	100%	0%	25%	70%
	2.2	Concluir 100% das obras planejadas	Anual	Somatório	33	12	9	3
3. PROMOVER A REALIZAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO DAS LICITAÇÕES PARA AS CONTRATAÇÕES	3.1	Conduzir 100% dos certames planejados, que tiverem disponibilidade orçamentária	Anual	Somatório	55	15	17	16
4. GERENCIAR DE FORMA EFICIENTE A EXECUÇÃO DOS OBJETOS DOS INSTRUMENTOS DE FINANCIAMENTO, REPASSE, CONVÊNCIOS E CONGÊNERES DOS PROGRAMAS DE OBRAS PÚBLICAS DE RESPONSABILIDADE DA SECRETARIA	4.1	Captar 100% dos recursos orçamentários necessários para licitação, contratação de projetos e execução de obras	Anual	moeda	R\$ 89.600.000,00		R\$ 9.800.000,00	R\$25.000.000,00

OBJETIVO ESTRATÉGICO		INDICADOR DE DESEMPENHO	Periodicidade de medição	Unidade de medida	TOTAL REPLANEJADO 2023/2026 (Revisão 2024)	REALIZADO 2023	PLANEJADO 2024	PLANEJADO 2025	PLANEJADO 2026
5. FORMULAR E DEFINIR POLÍTICAS, NORMAS, REGULAMENTOS, PLANOS E PROGRAMAS VOLTADOS PARA SANEAMENTO BÁSICO E PROMOVER A GESTÃO AMBIENTAL INTEGRADA NAS OBRAS DA SECRETARIA	5.1	Buscar a viabilidade ambiental de 100% das obras em execução pela SUAF	Anual	Somatório	33	12	9	11	1
	5.2	Buscar a viabilidade ambiental em 100% das obras planejadas pela SUPOP	Anual	Somatório	44	15	17	21	6
	5.3	Revisar o Plano Distrital de Saneamento Básico – PDSB	Anual	Unidade	1	-	-	1	-
6. REALIZAR ACOMPANHAMENTO E FISCALIZAÇÃO DO CONTRATO DE CONCESSÃO DOS SERVIÇOS DE ILUMINAÇÃO PÚBLICA	6.1	Ampliar e implantar 100% dos novos pontos de iluminação planejados	Anual	Somatório	7.353	2.853	1.500	1.500	1.500
	6.2	Promover a eficiência de 100% das luminárias de iluminação pública planejadas	Anual	Somatório	322.850	74.002	30.000	190.000	102.850
7. PROVER INFRAESTRUTURA TECNOLÓGICA MODERNA COM DISPONIBILIDADE E SEGURANÇA, ATUALIZADA COM BASE EM PREMISSAS DE TRANSPARÊNCIA E INTEGRAÇÃO DE DADOS ENTRE ÓRGÃOS	7.1	Promover 100% da renovação planejada de estações de trabalho	Anual	Somatório	110	0	20	60	30
	7.2	Promover 100% de aquisições planejadas de softwares	Anual	Somatório	29	4	8	8	8
	7.3	Promover 100% da migração dos serviços para a SUTIC	Anual	Somatório	7	1	2	3	-
8. IDENTIFICAR OS RISCOS JURÍDICOS DA ATUAÇÃO ADMINISTRATIVA E SUAS SOLUÇÕES, DE FORMA A AFASTAR EVENTUAIS SANÇÕES E VIABILIZAR A IMPLANTAÇÃO DE POLÍTICAS PÚBLICAS	8.1	Capacitar 100% dos assessores jurídicos na Lei 14.133/21	Anual	Somatório	9	8	1	2	-
	8.2	Capacitar 100% dos assessores jurídicos nos Processos de Licitação Lei 14.133/21	Anual	Somatório	4	3	1	2	-
	8.3	Mapear 100% dos processos críticos de trabalhos para melhoria de desempenho - Processo de análise jurídica de Licitação; - Processo de análise jurídica de aditivo; - Processo de análise jurídica de reajustamento; - Processo de análise jurídica de aplicação de sanções e penalidades.	Anual	Somatório	4	0	13	-	-

OBJETIVO ESTRATÉGICO		INDICADOR DE DESEMPENHO	Periodicidade de medição	Unidade de medida	TOTAL REPLANEJADO 2023/2026 (Revisão 2024)	REALIZADO 2023	PLANEJADO 2024	PLANEJADO 2025	PLANEJADO 2026
9. COORDENAR, DESEMPENHAR PROCEDIMENTOS CORREICIONAIS E ANALISAR INDICADORES NO ÂMBITO DE SUA COMPETÊNCIA E PERANTE AOS ÓRGÃOS DE CONTROLE	9.1	Atender 100% das demandas internas de procedimentos apuratórios	Anual	Somatório	sob demanda	20	sob demanda	sob demanda	sob demanda
	9.2	Atender 100% das demandas externas (CGDF e Órgãos de Controle)	Anual	Somatório	sob demanda	6	sob demanda	sob demanda	sob demanda
10. ZELAR E PROMOVER A IMAGEM DA SECRETARIA, POR MEIO DE UMA COMUNICAÇÃO SEGMENTADA, SENDO FONTE PRIMÁRIA DE INFORMAÇÕES PARA O CIDADÃO	10.1	Implementar um Plano de Comunicação	Anual	Unidade	1	0	1	-	-
	10.2	Implementar uma Política de Comunicação	Anual	Unidade	1	0	1	-	-
11. ANALISAR E MONITORAR AS RECOMENDAÇÕES DOS ÓRGÃOS DE CONTROLE CONCERNENTES ÀS ATIVIDADES DA SECRETARIA	11.1	Garantir a verificação de conformidade de 100% dos contratos de serviços e obras de infraestrutura	Anual	Somatório	61	21	17	16	7
12. FACILITAR O DIÁLOGO ENTRE O CIDADÃO E AS DIVERSAS INSTÂNCIAS DA GESTÃO DA SECRETARIA, FORTALECENDO O CONTROLE SOCIAL	12.1	Aumentar em 1% o Índice de Recomendação do Serviço de Ouvidoria do resultado do exercício anterior	Anual	Percentual	59,59%	60%	60,2%	60,8%	61,4%
	12.2	Aumentar em 1% o Índice de Satisfação com o Serviço de Ouvidoria do resultado do exercício anterior	Anual	Percentual	54,54%	55%	55,1%	55,6%	56,2%
	12.3	Aumentar em 1% o Índice de Satisfação com a Resposta do Serviço de Ouvidoria do resultado do exercício anterior	Anual	Percentual	36,36%	41%	36,7%	37,1%	37,5%
	12.4	Manter 100% do Índice de Transparência Ativa (ITA)	Anual	Percentual	100%	100%	100%	100%	100%
13. PROPORCIONAR ESTRUTURA, LOGÍSTICA E INSUMOS NECESSÁRIOS AO DESENVOLVIMENTO DAS ATIVIDADES DA SECRETARIA	13.1	Mapear 100% dos processos críticos para melhoria de desempenho da área - Processo de Pagamento de Reajuste; - Processo de Pagamento de Medição; - Processo de Pagamento de Reconhecimento de Dívida.	Anual	Somatório	3	-	3	3	-
14. PROMOVER O PROGRAMA DE INTEGRIDADE INSTITUCIONAL	14.1	Capacitar 100% dos Servidores no Programa de Integridade	Anual	Somatório	180	53	100	27	-
	14.2	Promover 100% das ações de comunicação planejadas no tema Integridade	Anual	Somatório	49	13	12	12	12
15. GARANTIR O DESENVOLVIMENTO E A APROPRIAÇÃO DAS MELHORES PRÁTICAS DE GOVERNANÇA DE FORMA CONTÍNUA E PROGRESSIVA	15.1	Promover a Revisão anual do Planejamento Estratégico Institucional	Anual	Unidade	4	1	1	1	1
	15.2	Promover a Revisão anual do Processo de Gestão de Riscos	Anual	Unidade	4	1	1	1	1
	15.3	Acompanhar os ciclos de Gerenciamento dos Riscos	Anual	Somatório	16	1	4	4	4
	15.4	Gerir o Projeto de Dimensionamento da Força de Trabalho	Anual	Unidade	1	-	1	-	-